



Министерство здравоохранения Иркутской области  
Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
«Качугская районная больница»  
666203 Иркутская область, п. Качуг, переулок Больничный д. 1  
телефон: (839540) 31-2-46, факс: (839540) 31-4-10  
сайт: www.kachugrb.ru E-mail: kachcrb@mail.ru  
ИНН/КПП 3830000130/383001001 ОГРН 1023802564125

## ПРИКАЗ

20.12.2024 года

№ 154 -од

«Об организации работы в выходные и праздничные дни»

В целях оперативного реагирования и своевременного оказания квалифицированной медицинской помощи населению Качугского района в связи с празднованием Нового года и Православного Рождества, в соответствии со ст. 112 Трудового кодекса РФ

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным дежурным по ОГБУЗ «Качугская РБ заместителя главного врача по лечебной работе Коненкина М.М. телефон 8- 928-242-23-84.
2. Ответственному дежурному постоянно находиться в зоне доступности контактного телефона, указанного в приказе, в течение всего периода дежурства;
3. Ответственному дежурному знать оперативную обстановку в медицинской организации, обо всех случаях чрезвычайных ситуаций и происшествий незамедлительно докладывать ответственному дежурному министерства здравоохранения Иркутской области и в государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутский областной центр медицины катастроф» (телефон: 46–53–04; 46–53–76);
4. Заместителю главного врача по лечебной работе Коненкину М.М.: обеспечить ежедневный контроль за работой отделения скорой медицинской помощи, стационарных отделений, оказывающих экстренную медицинскую помощь; организовать дежурство врачей профильных специальностей по несению экстренности на дому, в соответствии с графиком.
5. Заместителю главного врача по лечебной работе Коненкину М.М.: подготовить и представить на утверждение главному врачу график дежурства врачей в стационарных отделениях и график дежурств по несению врачами экстренности на дому в срок до 11–00 часов 25.12.2024 года.
6. Заместителю главного врача по лечебной работе Коненкину М.М. организовать оказание круглосуточной, в том числе в стационарных условиях, неотложной и экстренной помощи гражданам с 28 декабря 2024 года по 09 января 2025 года, установить дежурство врачей в стационарных отделениях согласно графику.

7. Заведующей поликлиникой Игнатъевой С. Э. организовать оказание медицинской помощи в амбулаторных условиях в дежурном режиме работы медицинских организаций со 2 по 6 января 2025 года по графику:

Кабинет врачей-педиатров участковых:

- 02.01.2025- года врач-педиатр Жданова О. Ю., медицинская сестра Горбунова О. В.
- 04.01.2025- года врач-педиатр участковый Самдан А.К., медицинская сестра Тюрюмина А. Н.
  
- 06.01.2025 года – врач-педиатр участковый Самдан А.К., медицинская сестра Тюрюмина А. Н.
  
- 02.01.2025 года - Оператор ЭВМ и ВМ Кузнецова Е. В.
- 04.01.2025 года – оператор ЭВМ и ВМ Житова О. В.
- 06.01.2025 года – оператор ЭВМ и ВМ Давыдова А. В.

Кабинет врачей-терапевтов участковых:

- 02.01.2025 года – врач-терапевт участковый Игнатъева С. Э., медицинская сестра Широкобрюхова А. В.
- 04.01.2025 года – врач-терапевт участковый Петоян А.М., медицинская сестра Николаева Н. Н.
- 06.01.2025 года – фельдшер Максимова Н. И., медицинская сестра Казанцева Т. А.
- 04, 05, 06, 08 января 2025 года – заведующий поликлиникой - врач-терапевт участковый Игнатъева С. Э.
- 02.01.2025 года - оператор ЭВМ и ВМ Захарова О. А.
- 04.01.2025 года – оператор ЭВМ и ВМ Голомидова В. И.
- 06.01.2025 года – оператор ЭВМ и ВМ Кузнецова Н. А.

Кабинет врачей-стоматологов:

- 02.01.2025 года – врач-стоматолог -терапевт Эсенгелдиева Н. Т.
- 04, 06 января 2025 года – врач – стоматолог Коледова А. В.

Врачебная комиссия:

- 04, 05 января 2025 года – заместитель главного врача по КЭР Фарков М.А.

Уборщики производственных помещений:

- 02.01.2025 года – Спицкая Т. Н., Силукова Е. И.
- 04.01.2025 года – Семенова Т. А., Татарникова О. А.
- 06.01.2025 года – Сафонова С. П., Черкасова О. П.

8. Установить режим рабочего времени указанным сотрудникам с 09–00 до 15–00 часов, перерыв для отдыха и приема пищи с 12–00 до 12–30 час.
9. Заместителю главного врача по лечебной работе Коненкину М.М. обеспечить в стационарах выполнение плановых ежедневных врачебных обходов, консультаций и диагностических исследований в период со 02.01.2025 по 06.01.2025 года;

Патологоанатомическое отделение:

- 03.01.2025- 05.01.2025 года – врач-патологоанатом Шагдурова И. Д., медицинская сестра Бизимова Н. Н., уборщик производственных помещений Бизимова Н. Н. с режимом рабочего времени с 08–00 до 10–00 часов, без перерыва для отдыха и приема пищи.

Прачечная:

- 03.01.2025 года – машинисты по стирке и ремонту спецодежды Вахтомина В.В., Кучеева Н.И., Липатова Е.С., уборщик производственных помещений Кубаева В.М., машинист котельной Матвеев В. И., стерилизаторщик материалов и препаратов Шиховцева С.П., с режимом рабочего времени с 08-00 до 17-00 часов, перерыв для отдыха и приема пищи с 12-00 до 13-00 час.

- 03.01.2025 года – кастелянша терапевтического отделения Нечаева А. С., с режимом рабочего времени с 08–00 до 10–00 часов, без перерыва на обед.

- 03.01.2025 года – кастелянша хирургического отделения Туктарова Е. В. с режимом рабочего времени с 08–00 до 10–00 часов, без перерыва на обед.

Водители административно-хозяйственного подразделения:

- 31 декабря 2024 года, 03, 06, января 2025 года – Похабов А.С. с режимом рабочего времени с 08-00 до 17-00 часов, перерыв для отдыха и приема пищи с 12-00 до 13-00 час.

10. Заместителю главного врача по лечебной работе Коненкину М.М. организовать работу фельдшерско-акушерских пунктов и врачебных амбулаторий в режиме оказания экстренной и неотложной медицинской помощи населению.

6. Начальнику хозяйственного отдела Рудых А.Г. обеспечить выполнение комплекса мер по обеспечению пожарной безопасности и антитеррористической защищенности ОГБУЗ «Качугская РБ», организовать информирование лиц, которым оказывается медицинская помощь в амбулаторных и стационарных условиях, о правилах пожарной безопасности и действиях при возникновении чрезвычайной ситуации в медицинских организациях; организовать дежурство на дому сантехника и электрика для оперативного реагирования на внештатные ситуации.

7. Начальнику хозяйственного отдела Рудых А.Г. усилить пропускной режим и организовать работу дежурных сторожей с целью предупреждения несанкционированного проникновения посторонних лиц на территорию медицинских организаций, не допускать стоянку посторонних транспортных средств на территории медицинской организации;

8. Начальнику хозяйственного отдела Рудых А.Г., заместителю главного врача по лечебной работе Коненкину М.М. предусмотреть меры по возможной эвакуации пациентов и медицинского персонала из медицинских организаций, в случае нарушения тепло- и энергоснабжения, проверить исправность автономных источников энергоснабжения, источников обеспечения медицинских организаций кислородом;

9. Специалисту по ГО Сокольниковой А.Ю. обеспечить проведение дополнительных внеплановых инструктажей с сотрудниками по вопросам обеспечения комплексной безопасности, информацию об исполнении направить на адрес электронной почты: [oreg@guzio.ru](mailto:oreg@guzio.ru) в срок до 28 декабря 2024 года;

10. Запретить размещение и пользование бытовыми электроприборами в местах пребывания пациентов. Врачам анестезиологам-реаниматологам Гладышеву А. А. и Климову А. В., заведующим отделениями, старшим медицинским сестрам отделений,

обеспечить всесторонний контроль за эксплуатацией аппаратов искусственной вентиляции легких и кислородной терапии в соответствии с инструкциями заводов-изготовителей;

11. Заместителю главного врача по лечебной работе Коненкину М.М. и специалисту по ГО Сокольниковой А. Ю. проработать схемы эвакуации больных и персонала при угрозе совершения террористических актов и возникновении чрезвычайной ситуации;

12. Категорически запретить использование пиротехнических изделий на территории ОГБУЗ «Качугская РБ», заведующим отделениями довести до пациентов информацию о недопущении применения пиротехнических изделий на территории медицинских организаций; дежурному персоналу стационара обеспечить неукоснительное исполнение приказа главного врача

13. Провизору Корниенко М. Е. обеспечить резерв лекарственных препаратов и медицинских изделий, достаточный запас медицинских средств для оказания медицинской помощи населению в полном объеме, в том числе запас лекарственных препаратов, применяемых при лечении пациентов с новой коронавирусной инфекцией, отравлении спиртосодержащими суррогатами.

14. Провизору Корниенко М. Е., главной медицинской сестре Корниенко М. Е., старшим медицинским сёстрам отделений стационара, обеспечить сохранность ядовитых, наркотических и сильнодействующих медицинских препаратов, а также использование их строго по назначению. Привлечь провизора – главную медицинскую сестру Корниенко М. Е. к работе в выходные (праздничные) дни 01.01.2025, 04.01.2025 и 06.01.2025 года, с установлением режима рабочего времени с 09–00 по 15–00 часов, с перерывом на обед и отдых с 12-00 до 12-30 часов;

15. Специалисту по ГО Сокольниковой А. Ю. проработать планы взаимодействия в чрезвычайных ситуациях и порядок взаимодействия с органами государственной власти, управлением МЧС России по Иркутской области в Качугском районе, МО МВД России «Качугский», управлением ФСБ России по Иркутской области, аварийными службами;

17. Механику Попову Д. О. обеспечить исправность автомобилей для оперативной работы скорой помощи, в срок до 10–00 часов 27.12.2024 года подготовить и представить на утверждение главному врачу график дежурств водителей по экстренной доставке больных в областные учреждения здравоохранения.

18. Программисту Аносову В. А. разместить информацию о графике работы ОГБУЗ «Качугская РБ» на официальном сайте учреждения.

19. Заведующему детским поликлиническим отделением – врачу-педиатру участковому Ждановой О.Ю. обеспечить проведение областного межведомственного профилактического мероприятия «Сохрани ребенку жизнь» на территории Иркутской области в период с 23 декабря 2024 года по 10 января 2025 года. О каждом случае выявленного жестокого обращения с детьми и принятых в связи с этим мерах, случаях младенческой и детской смертности направлять экстренные извещения на электронную почту оперативного дежурного министерства здравоохранения Иркутской области, начальнику отдела организации медицинской помощи женщинам и детям Матысик Т.А. (по адресу: [tas@guizo.ru](mailto:tas@guizo.ru));

20. Заведующей поликлиникой Игнатъевой С. Э., заведующему организационно-методическим кабинетом Хэ А.А. обеспечить основную выписку льготных лекарственных препаратов на январь 2024 года в срок до 28 декабря 2024 года;

22. Программисту Аносову В. А. обеспечить для дежурного анестезиолога-реаниматолога и дежурного по медицинской организации доступность всех средств связи (междугородний телефон, сотовый телефон, электронная почта, факс) для проведения дистанционных консультаций в круглосуточном режиме;

23. Привлечь к работе в выходные (праздничные) дни для обеспечения бесперебойного функционирования систем связи и автоматизированных программ программистов Аносова В.А., Андреева В.В. с 02.01.2025 г. по 06.01.2025 года установлением режима рабочего времени с 09 до 13 часов, без перерыва на обед и отдых.

26. Дежурным врачам уделять особое внимание оформлению медицинских документов на всех этапах оказания медицинской помощи, обеспечить содействие правоохранительным органам в получении информации от пострадавших и их родственников о других пострадавших гражданах для проведения оперативных мероприятий, обеспечить ведение журналов учета передачи информации правоохранительным органам, обеспечить направление экстренных извещений по каждому случаю отравления в территориальный орган Роспотребнадзора по Иркутской области по установленной форме в установленные сроки;

27. Заместителю главного врача по лечебной работе Коненкину М.М.:

-обеспечить ежедневный контроль за оказанием медицинской помощи фельдшерами в амбулаторных условиях детям с острыми инфекционными заболеваниями: в возрасте до 1 года, раннего возраста, детям-инвалидам, детям с хроническими заболеваниями; обеспечить динамическое наблюдение, маршрутизацию, своевременное определение показаний для госпитализации в целях оказания специализированной медицинской помощи в стационарных условиях;

-обеспечить организацию профилактических и противоэпидемических мероприятий по противодействию распространения новой коронавирусной инфекции в ежедневном режиме;

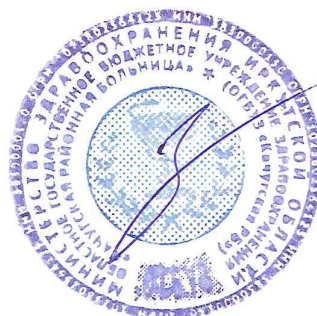
-обеспечить проведение забора биологического материала для обследования на новую коронавирусную инфекцию в ежедневном режиме;

28. Начальнику отдела кадров Мишуровой Т.А. довести приказ до сведения сотрудников ОГБУЗ «Качугская РБ» в части их касающейся.

29. Оплату сотрудникам за работу в выходные (праздничные) дни произвести в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, согласно таблице учета рабочего времени., за отработанные часы, предоставить дополнительные выходные дни в удобное для сотрудника время.

30. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Главный врач  
ОГБУЗ «Качугская РБ»



А.Н. Федосеев

Исп. Сокольникова Н. А.  
Р.т. 8(39540)31410